

Unit24

木曜日の10時に伺います。

1 Can-do

Can-do 1 手伝いを申し出ることができる

Can-do 2 ていねいなことばで自己紹介ができる

2 会話

I 電話で、アリフが先輩の吉田の会社を訪ねる約束をする

会社の受付： はい、東京ネットサービスです。

ア リ フ： 首都大学東京のアリフと申しますが、システム部の吉田様はいらっしゃいますでしょうか。

会社の受付： システム部の吉田ですね。少しお待ちください。

吉 田： はい、吉田です。アリフさん、久しぶりですね。元気ですか。

ア リ フ： はい、おかげさまで。吉田さん、お忙しいところ、すみません。

今、就職活動をしていて、吉田さんの会社にうかがってもよろしいでしょうか。

吉 田： もちろん、いいですよ。アリフさんはいつがいいですか。

ア リ フ： ありがとうございます。月曜日と木曜日なら何時でも大丈夫です。

吉 田： じゃあ、木曜日の10時はどうですか。

ア リ フ： はい、大丈夫です。それでは、木曜日の10時によろしく願いいたします。

失礼いたします。



II 吉田の会社で、アリフが自己紹介をする

ア リ フ： はじめまして、アリフと申します。よろしく願いいたします。

お大 島： はじめまして、お島です。よろしく。アリフさんは、どちらからいらっしゃいましたか。

ア リ フ： インドネシアのジャカルタから参りました。

おお しま : よし だ こうはい だいがくいん なに けんきゅう
大 島 : 吉田さんの後輩なんですよ。大学院で何を研究しているんですか。

ア リ フ : き かい こうがく つうしん けんきゅう
機 械 工 学 だ す。 イ ン ター ネ ッ ト 通 信 の シ ス テ ム に つ い て 研 究 し て お り ま す。

おお しま : そう だ す か。 かいしゃ はい
大 島 : そうですか。会社に入ったら、どんなことをしたいですか。

ア リ フ : はい、しゃかい やく た き かい せつけい かんが いま つうしん はや
はい、社会の役に立つ機械を設計したいと考えております。今より通信が速くなる
機 械 を 作 り た い で す。

おお しま : いい だ す ね。 がんばって ください ね。



Unit24 Saya akan datang hari Kamis pukul 10

1

Can-do

Can-do 1 Bisa menawarkan bantuan

Can-do 2 Bisa berkenalan dengan menggunakan bahasa sopan.

2

Percakapan

I Arif berjanji di telepon, akan mengunjungi seniornya Yoshida penerima tamu

di perusahaan : Ya, Tokyo Net Service di sini.

Arif : Saya Arif dari TMU, apakah pa Yoshida dari bagian sistem ada?
penerima tamu

di perusahaan : Oh Yoshida bagian sistem ya? Tunggu sebentar ya.

Yoshida : Ya, Tokyo Net Service di sini.

Arif : Ya, saya Yoshida, Arif, sudah lama tidak bertemu ya. Apa kabar?

Yoshida : Ya berkat doa anda, maaf nih mengganggu lagi sibuk.

Arif : Sekarang saya sedang mencari pekerjaan, apakah saya boleh mengunjungi perusahaan kak Yoshida?

Yoshida : Tentu saja boleh. Kapan Arif bisanya?

Arif : Terimakasih, kalau hari Senin dan Kamis, jam berapa saja boleh.

Yoshida : Kalau begitu, bagaimana kalau hari Kamis pukul 10?

Arif : Oh bisa, bisa. Kalau begitu, saya minta tolong jam 10 ya. Permisi.

II Saudara Alif memperkenalkan diri di perusahaan Yoshida

Arif : Perkenalkan saya Alif. Mohon bantuannya.

Oshima : Perkenalkan saya Ooshima. Mohon bantuannya. Saudara Alif asalnya dari mana?

Arif : Saya berasal dari Jakarta, Indonesia.

Oshima : Adik kelasnya Saudara Yoshida ya? Anda sedang meneliti apa di sekolah pasca sarjana?

Arif : Teknologi mesin. Saya sedang meneliti sistem korespondensi dengan internet.

Oshima : Oh begitu? Apa yang ingin Anda lakukan begitu masuk ke perusahaan?

Arif : Saya sedang memikirkan ingin membuat mesin yang berguna bagi perusahaan. Saya ingin membuat mesin korespondensi yang lebih cepat dari sekarang.

Oshima : Bagus ya. Tolong berusaha ya

3

あたら
新しいことば

いたします	melakukan	Bentuk sopan untuk merendahkan posisi diri sendiri. Kata ini berasal dari kata "shimasu"
いただきます	makan, minum	Bentuk sopan untuk merendahkan posisi diri sendiri. Kata ini berasal dari kata "tabemasu" dan "nomimasu"
いらっしゃいます	pergi, ada, datang	Bentuk sopan dari kata "iku", "iru" dan "kuru"
うかがいます	うかが 伺います	mendengar, bertanya, berkunjung Bentuk sopan dari kata "kiku", "shitsumon suru" dan " tazuneru"
おおしま	おおしま 大島	Nama orang Jepang yaitu Ooshima
おかげさまで		berkat kemurahan hati Anda, berkat doa Anda
おります		ada
しすておぶ	システム部 ^ぶ	bagian sistem
じたく	じたく 自宅	rumah saya
せっけいします	せっけい 設計します	membuat rencana
たずねます	たず 訪ねます	mengunjungi
～ております		sedang... Bentuk sopan untuk merendahkan posisi diri sendiri yang berasal dari kata "te imasu"

てつだい	てつだ 手伝い	menolong
なさいます		melakukan Bentuk sopan yang berasal dari kata "shimasu"
はいけんします	はいけん 拝見します	melihat
まいります	まい 参ります	pergi, datang Bentuk sopan untuk merendahkan posisi diri sendiri yang berasal dari kata "iku" dan "kuru"
もうでます	もうで 申し出ます	menganjurkan, mengusulkan
もうします	もう 申します	disebut
やくそくをする	やくそく 約束をする	berjanji
やくにたつ	やく 役に立つ	berguna
やまぐち	やまぐち 山口	Nama orang Jepang yaitu Yamaguchi
よしだ	よしだ 吉田	Nama orang Jepang yaitu Yoshida

おいそがしいところ、すみません いそが ところ お忙しい所、すみません

Ungkapan ini berupa persalaman yang digunakan pada saat pertama kali menyapa orang atau pada saat berkata pertama kali kepada lawan bicara di telepon. Ungkapan ini menunjukkan perasaan "maaf telah mengganggu waktu Anda", dan ungkapan ini lebih sopan dari kata "sumimasen/maaf".

4

れん しゅう
練 習

- A セミナーの写真を拝見しました。
- A-1 先生とパクが話している
- Ex1) 先生 : パクさん、学生課へ行きますか。
 パク : はい、参ります。
- Ex2) 先生 : パクさん、学生課へ行きますか。
 パク : いいえ、参りません。
- Ex) 学生課へ行きます
- 1) 大学へ来ます
 - 2) 兄弟がいます
 - 3) ゼミに参加します

4) 午後、木村先生に会います

5) ???

A-2 会社で、課長と部下(山口)が話している

Ex) 課長 : 山口さん、昨日渡した資料を見ましたか。

部下 : はい、拝見しました。

Ex) 昨日渡した資料を見ます

1) 部長にいただいたお菓子を食べます

2) 事務の森さんから資料をもらいます

3) 鈴木さんに会議について聞きます

4) さっき、会議室にいます

5) 部長に資料について説明します

6) ???

B バスの時間をお調べします。

B-1

Ex1) アリフ: 先生、私がお手伝いします。

先生: ありがとう。助かります。

Ex1) 手伝います

1) お荷物を持ちます

2) タクシーを呼びます

3) バスのお時間を調べます

4) ???

Ex2) アリフ: 先生、私がご連絡します。

先生: ありがとう。助かります。

Ex2) 連絡します

1) お客様を案内します

2) 資料を準備します

3) 鈴木さんに説明します

4) ???

B-2 会社で、A(後輩)がB(先輩)と話している

Ex) A : 先輩、どうなさいましたか。

B : ちょっと忙しくて。

A : よかったら、私が田中さんにご連絡しましょうか。

 Unit3

 Unit23

 N5 Unit25

 Unit16

B: あ、^{ねが}お願いします。

Ex) 田中^{たなか}さんに^{れんらく}連絡します

- 1) ホテルを^{よやく}予約します
- 2) お客様を^{きやくさま あんない}案内します
- 3) 部長^{ぶちょう}に^{わす}忘れ物を^{もの とど}届けます
- 4) お客様に^{きやくさま}パンフレットを^{わた}渡します
- 5) ???

C ^{ほん}本をお^か借りしてもよろしいでしょうか。

C-1

Ex1) アリフ : ^{せんせい}先生、すみません。

^{せんせい}先生 : あっ、アリフさん、^{なん}何ですか。

アリフ : ① この本^{ほん}をお^か借りしてもよろしいでしょうか。

: ② 図書館^{としょかん}にな^なか^かったんです。

^{せんせい}先生 : はい、どうぞ。or ええ、いいですよ。

Ex2) アリフ : ^{せんせい}先生、すみません。

^{せんせい}先生 : あっ、アリフさん、^{なん}何ですか。

アリフ : ① 明日^{あした}、研究室^{けんきゅうしつ}に^{うかが}伺^かってもよろしいでしょうか。

: ② わ^わか^から^らない問題^{もんだい}があるんです。

^{せんせい}先生 : はい、どうぞ。or ええ、いいですよ。

Ex1) ① この本^{ほん}を借^かります ② 図書館^{としょかん}にありませんでした

Ex2) ① 明日^{あした}、研究室^{けんきゅうしつ}に行^いきます ② わ^わか^から^らない問題^{もんだい}があります

1) ① この資料^{しりょう}を見^みます ② 確^{かく}認^{にん}したいことがあります

2) ① この問題^{もんだい}について聞^ききます ② と^とて^とも^も難^{むずか}しいです

3) ① 論文^{ろんぶん}発表^{はっぴょうかい}会の^{よてい}予^{すずき}定^きを^し鈴木^{すずき}さんに^し知^しら^らせ^せます

② 鈴木^{すずき}さんが^し知^しりたいと^い言^いって^いました

4) ???

 N5 Unit21

 Unit1

D ^{せんばい}先輩にいただきました。

D-1

Ex) パク： その① ^{ほん}本、② よさそうですね。

 Unit12

アリフ： この① ^{ほん}本ですか。③ ^{せんばい}先輩にいただきました。

 Unit8

パク： へえ、よかったですね。



Ex) ① ^{ほん}本

② いいです

③ ^{せんばい}先輩

1) ① おはし

② ^{つか}使いやすいです

③ ^{とも}友だちの^{かあ}お母さん

 Unit12

2) ① ^{まんねんひつ}万年筆

② ^か書きやすいです

③ ?

3) ① DVD

② ?

③ ?

4) ???

D-2

Ex) A : ① ^{びょうき}病気の^{とき}時、② ^{せんばい}先輩に③ ^{りょうり}料理を^{つく}作っていただきました。

 Unit14

うれしかったです。

B : それはよかったですね。

Ex) ① ^{びょうき}病気

② ^{せんばい}先輩

③ ^{りょうり}料理を^{つく}作ります

1) ① ^{なや}悩みがありました

② ^{せんばい}先輩

③ ^{そうだん}相談にのります

2) ① ^{てがみ}手紙の^か書き^{かた}方がわかりませんでした

② ^{せんせい}先生

③ ^{せつめい}説明します

3) ① ^{だいがく}大学を受^うけます

② ?

③ ?

4) ① ^{こま}困っていました

② ?

③ ?

 Unit8

5) ???

D-3

Ex) A : あ、^{せんばい}先輩。^{せんじつ}先日は① ^{りれきしょ}履歴書を^み見ていただき、ありがとうございました。

B : いいえ。

 Unit7

A : おかげさまで、② ^{しゅうしょく}就職が^き決まりました。

B : また^{なに}何かあったら、いつでも^い言ってください。

A : はい、ありがとうございます。

Ex) ① 履歴書を見ます

② 就職が決まります

1) ① 駅まで車で送ります

② 雨に濡れません

2) ① 一緒にスピーチを練習します

② スピーチコンテストで賞を取ります

3) ① いい観光地を紹介します

② 国から来た両親が喜びます

4) ???

D-4 自己紹介をしましょう。

Ex) 私はアリスと申します。インドネシアのジャカルタから参りました。どうぞよろしくお願ひいたします。

私は、現在、首都大学東京の大学院で機械工学を研究しております。

日本の生活は忙しいですが、楽しく過ごしております。先日は、先生のご自宅へ伺って、すき焼きをいただきました。初めて食べましたが、とてもおいしかったです。

チャンスがあったら、富士山に登りたいと思っております。みなさんも、ぜひ一緒に登りましょう。

 Unit16

5 できたものに✓をしましょう。できなかったものは、もう一度やりましょう。

	Can-do	1	2	3
1	手伝いを申し出ることができる			
2	ていねいなことばで自己紹介ができる			